

CHATEAUNEUF-SUR-ISERE

Demande de réservation des salles communales pour les associations (à déposer 1mois avant la manifestation sous peine de caducité)

Salle des Fêtes Hall Balcon Cuisine Salle de l'Europe Loges Salle de l'Eau Vive

Date de la réservation :

Objet de la manifestation :

DEMANDEUR

Nom et prénom :

Qualité :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Association locale

Association extérieure

Je déclare avoir reçu un exemplaire du règlement de la salle et avoir la pleine capacité pour traiter :

* En mon nom personnel

* Au nom de

ASSURANCE (copie attestation avec mention spécifique si location du vidéo projecteur)

Nom de l'agence et n° de contrat :

NOM ET DISPENSE D'AGREMENT DU TRAITEUR (si repas préparé sur place) :

MATERIEL (remplir la demande ci-jointe au verso)

ETAT DES LIEUX (à remplir par la Mairie au moment du dépôt)

A l'entrée : date et heure

A la sortie : fait par un élu au 06.13.22.53.86 le lundi à 10 h 00 et par un agent des services techniques en semaine.

MONTANT A REGLER (à remplir par la Mairie au moment du dépôt)

Salle	Location	Caution
Vidéo projecteur	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	150.00 €
Banderole	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	Nombre <input type="text"/>

Le tarif indiqué sur la réservation est celui en vigueur au moment du dépôt de celle-ci. Le tarif dû est celui en vigueur le jour de la manifestation. Le tarif indiqué sur la fiche de réservation est donc susceptible d'être révisé.

A la réservation, la totalité de la location est versée.

Les clés des salles seront remises lors de l'état des lieux d'entrée.

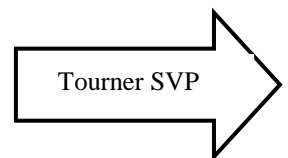
Les clés des salles seront rendues lors de l'état des lieux de sortie (si oublié en 1^{er} lieu un avertissement vous sera envoyé, puis si 2^{ème} oublié une pénalité de 30 € vous sera facturée).

Doublet : voir article II du règlement page 2.

CHATEAUNEUF-SUR-ISERE, le

Le demandeur,

Le Maire,



Matériel attribué aux différentes salles

Salle des Fêtes (à renseigner)

OU

HALL (à renseigner)

Matériel disponible	Matériel demandé
25 Tables Plastique (1.80 x 0.76)	
33 Tables Bois (2.40m x 0.80m)	
9 Tables Bois	
193 Chaises en Bois	
467 Chaises en plastiques	
300 Verres	
10 Pots à eau	
39 Grilles d'exposition	
Sonorisation	

Loges

Loge n° 1	Loge n° 2
5 Chaises	5 Chaises
1 Table	1 Table
1 Petit Miroir	1 Petit Miroir
1 Grand Miroir	1 Grand Miroir
2 Portes Manteaux	1 Porte Manteaux
2 Poubelles	1 Poubelle
1 Essuie mains	

Salle de l'Europe (matériel mis à disposition)

50 Verres

5 Pots à eau

15 Tables (pour 6 personnes)

100 Chaises

Ce qui correspond au matériel pour un repas de 70 personnes assises.

Salle de l'Eau Vive (matériel mis à disposition)

Matériel disponible	Matériel demandé
15 Tables	Sono
40 Chaises	Nombre de verres en plus
20 Fauteuils	Nombre de pots à eau en plus
	Nombre de Grilles d'exposition (10)